

Cadre réservé à l'administration

Dossier n° : .....

Date d'enregistrement : .....

Service instructeur : .....

# Dossier de demande de subvention Exercice 2025

## Formulaire simplifié

(pour toute demande inférieure ou égale à 150 €)

Nom de l'association (en toutes lettres) :

Montant de la subvention de fonctionnement demandée :

Cadre réservé à l'administration

Subventions précédemment accordées :

année	Subvention de fonctionnement
2022	<input type="text"/>
2023	<input type="text"/>
2024	<input type="text"/>

Avis de la commission : .....

Décision du conseil municipal : .....

Ce dossier doit être adressé, en simple exemplaire, accompagné :

- d'une lettre de sollicitation précisant le montant de la demande
- des différentes Pièces jointes listées dans la notice

Monsieur le Maire  
Service Vie Associative  
Hôtel de Ville  
BP 619

86106 CHATELLERAULT CEDEX

**au plus tard le 29 septembre 2024**

ou par mail : [vie-associative@ville-chatelleraut.fr](mailto:vie-associative@ville-chatelleraut.fr)

## Présentation de votre association

### Identification de votre association

Nom de votre association :

Sigle de votre association :

Adresse du siège social :

Code postal :  Commune :

Téléphone :

Courriel :

### La personne chargée du dossier au sein de l'association

NOM :  Prénom :

Qualité :

Courriel :

Téléphone :

## Renseignements d'ordre administratif et juridique

Pour un renouvellement, ne compléter que les informations nouvelles ou nécessitant une mise à jour.

Déclaration en préfecture le :  à :

Dernière déclaration si des modifications sont intervenues :

Date d'inscription au Journal Officiel :

N° de SIREN /SIRET (Obligatoire pour que l'autorité puisse verser une subvention à une association (Article R.123-220 du code de commerce)) :

Objet de votre association :

### Composition du bureau et du conseil d'administration :

Président :  Tél. :

Courriel :

Trésorier :  Tél. :

Courriel :

Autres contacts : (nom, prénom, tél., courriel)

Nombre d'adhérents :

## Activités de la saison écoulée 2023/2024

Événements marquants que vous avez organisés (différentes manifestations, spectacles, conférences, concerts, expositions, etc...)

Description de l'événement	Nombre d'adhérents concernés	Public touché (nombre et caractéristiques)	Rayonnement (local, départemental, etc...)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

--	--	--	--

**Projet saison 2024/2025 pour lequel la subvention est sollicitée**

Description de l'événement	Nombre d'adhérents concernés	Public touché (nombre et caractéristiques)	Rayonnement (local, départemental, etc...)

Sollicitez-vous d'autres prestations auprès de la Ville de Châtelleraut? (prêts de salles, matériels, personnels, communication, etc.)

**Résultats du dernier exercice clos au :**

CHARGES	MONTANT en euros	PRODUITS	MONTANT en euros
Frais généraux administratifs et de fonctionnement	<input type="text"/>	Vente de produits finis, prestations de services, marchandises :	<input type="text"/>
Achat de matériel et d'équipement	<input type="text"/>	Subventions :	<input type="text"/>
Dépenses des manifestations	<input type="text"/>	État	<input type="text"/>
Frais de déplacement	<input type="text"/>	Région	<input type="text"/>
Dépenses diverses	<input type="text"/>	Département	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Commune	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Autres	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Cotisations :	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Recettes des manifestations	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Recettes diverses	<input type="text"/>
<b>TOTAL DES CHARGES</b>	<input type="text"/>	<b>TOTAL DES PRODUITS</b>	<input type="text"/>
<b>Résultat de l'exercice (si bénéfique)</b>	<input type="text"/>	<b>Résultat de l'exercice (si perte)</b>	<input type="text"/>
<b>86 - EMPLOIS DES CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE</b>		<b>87 - CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE</b>	
• Concours en nature	<input type="text"/>	• Bénévolat	<input type="text"/>
• Mise à disposition gratuite de biens et prestations	<input type="text"/>	• Prestations en nature	<input type="text"/>
• Personnel bénévole	<input type="text"/>	• Dons en nature	<input type="text"/>
<b>TOTAL</b>	<input type="text"/>	<b>TOTAL</b>	<input type="text"/>

**Bilan simplifié au :**

État de trésorerie (montant en €) (Solde lors de la dernière clôture comptable)	
Caisse :	<input type="text"/>
Comptes bancaires :	
• Banque 1 :	<input type="text"/>
• Banque 2 :	<input type="text"/>
Valeurs de placement :	
• Titres :	<input type="text"/>
• Livrets ou comptes :	<input type="text"/>

Fournir un relevé de synthèse de l'ensemble des comptes détenus par l'association (compte courant, livret, etc...) à solliciter auprès de votre établissement bancaire

## Budget prévisionnel de fonctionnement

CHARGES	MONTANT en euros	PRODUITS	MONTANT en euros
Frais généraux administratifs et de fonctionnement	<input type="text"/>	Vente de produits finis, prestations de services, marchandises :	<input type="text"/>
Achat de matériel et d'équipement	<input type="text"/>	Subventions :	<input type="text"/>
Dépenses des manifestations	<input type="text"/>	État	<input type="text"/>
Frais de déplacement	<input type="text"/>	Région	<input type="text"/>
Dépenses diverses	<input type="text"/>	Département	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Commune	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Autres	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Cotisations :	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Recettes des manifestations	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Recettes diverses	<input type="text"/>
<b>TOTAL DES CHARGES</b>	<input type="text"/>	<b>TOTAL DES PRODUITS</b>	<input type="text"/>

### Attestation sur l'honneur

Cette fiche doit obligatoirement être remplie pour toutes les demandes (initiale ou renouvellement) et quel que soit le montant de la subvention sollicitée.

Je soussigné(e), NOM – Prénom :

Représentant(e) légal(e) de l'association

- Déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiement y afférant ;
- Déclare que l'association souscrit au contrat d'engagement républicain annexé au décret pris pour l'application de l'article 10-1 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations ;  
Document signé à fournir
- Certifie exactes les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions introduites auprès d'autres financeurs publics ;

Demande de subvention de fonctionnement ordinaire de :

- Précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée au compte bancaire ou postal de l'association (**Joindre un relevé d'identité bancaire récent comportant l'IBAN et le BIC**):

Nom du titulaire du compte :

Banque :

Domiciliation :

Code banque

Code guichet

Numéro de compte

Clé RIB/RIP

IBAN

Bank Identification Code (BIC)

Fait, le

à :

Signature

#### Attention

Toute fausse déclaration est passible de peines d'emprisonnement et d'amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal.

